



**Oferta de empleo** donde se necesita **Docente** para impartir certificado de profesionalidad de “**Actividades Administrativas**” para centro de formación en **Antequera, Málaga**.

**Nº vacantes:** 1 **Área profesional:** Educación y formación

**Requisitos:**

- Licenciado, Diplomado, técnico Superior de la familia profesional de profesional de administración.
- Acreditar formación metodológica mediante uno de los siguientes títulos: Psicología, Pedagogía, Magisterio, CAP, Máster de Profesorado, Certificado de Profesionalidad de docencia para el empleo, 600 horas de experiencia docente en F.P.E., o Formador Ocupacional de 380 horas.
- El docente tendrá que contar con experiencia profesional de más de 1 año si posee titulación y de 3 ó 4 años si no posee titulación. Las funciones realizadas deben haber sido: auxiliar administrativo/a, administrativo/a, contable, etc.
- Imprescindible nivel B2 de inglés certificado.

Se valorarán conocimientos en el uso y manejo de la plataforma Moodle.

**Se ofrece:**

- Contrato laboral a tiempo completo
- Salario según convenio

**Si quieres participar en la oferta, ven a  
la feria y deja tu curriculum**